

Referat: bestyrelsesmøde

Torsdag d. 28. september 2023 kl. 14.00 – 17.00.

Mødet afholdes i det store mødelokale, Falen 200, 5250 Odense SV.

Deltagere:

Pia Offer Madsen, byrådsmedlem, Assens Kommune – pioma@assens.dk

Helle Nielsen, Formand FH-Fyn – helle@fh-fyn.dk

Alex Haurand, byrådsmedlem, Kerteminde Kommune – pol-alh@kerteminde.dk

Michael Eskamp Witek, Odense Kommune – mew@sde.dk

Hans Møller, Afdelingsleder, Per Aarsleff A/S - hmo@aaarsleff.com

Vibeke Ejlertsen, byrådsmedlem, Nyborg Kommune – vej@nyborg.dk

Lars Bregnehøj, Direktør, Syddansk Erhvervsskole - lbh@sde.dk

Morten Bundgaard Christensen, Director Production BA Forage, Kverneland Group Kerteminde, morten.bundgaard.christensen@kvernelandgroup.com

Mads Vogt-Nielsen, TR, FGU FYN, Odense (stemmeberettiget), mvn@fgufyn.dk

Jesper Aalbæk, TR, FGU FYN, Nordfyn, jaa@fgufyn.dk

Niels Jørgen Stokbæk Vad, elevrepræsentant, niva@fgufyn.dk – deltager fra kl. 15.00

Gitte Lykkehus, Rektor, gly@fgufyn.dk

Hanne Heger Wendel, Administrationsleder – hww@fgufyn.dk (referent)

Afbud:

Kent Madsen, FH-Fyn – kema@danskmetal.dk

Anne-Lise Sievers, byrådsmedlem, Nordfyns Kommune - anlis@nordfynskommune.dk

Dagsorden

1) Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

2) Fyns Laksefisk – præsentation af de økonomiske scenarier v. BDO - kl. 14.05

Statsautoriseret revisor Niels Peder Aalund og senior manager Jørgen Green har i samarbejde med FGU FYN udarbejdet økonomiske scenarier som beslutningsgrundlag for bestyrelsen.

På baggrund af scenarie 1 og 2 samt de økonomiske konsekvenser det har for FGU FYN, indstiller ledelsen til bestyrelsen at Fyns Laksefisk fremtidige aktivitet skal drøftes.

Drøftelse:

Konklusion:

Bestyrelsen drøftede den økonomiske situation, og ledelsen skal nu gå i dialog med kommunerne og staten i forhold til en højere stk. pris på smolt. Drøftelserne fortsætter på møde i december 2023.

3) Opfølgning på medarbejdertrivselsundersøgelse v. Gitte – kl. 14.45 - 15.00

Alle skoler, Fællesadministration og lederteam har haft 1 – 2 drøftelser i forhold til medarbejdertrivselsundersøgelsen. Det har været gode og opbyggende samtaler og der er som min. blevet prioriteret de røde områder i undersøgelsen.

Lokalt er der aftalt opfølgning og ud over det vil AMR'erne arbejde med en SSS-model (samtale, spørgsmål, statistik). Konkret betyder det, at vi stiller alle ansatte 3 – 5 spørgsmål, hvor vi tager temperaturen på, om indsatserne har haft en virkning.

Bilag vedhæftes.

Drøftelse:

Helt overordnet skal vi styrke synlig ledelse og pædagogisk ledelse, skabe et bedre overblik over arbejdsopgaverne og hjælpe med at prioritere dem. Vi skal fortsat have et stærkt fokus på udvikling af arbejdsmiljøet herunder psykologisk tryghed og teamudviklingen. Der er et ønske om, at Gitte er endnu mere synlig på skolerne

Konklusion:

Bestyrelsen overvejer, om der ved næste MTU anvendes en anden spørgeramme. Ledelsen drøfter dette med Samarbejds- og arbejdsmiljøudvalget.

4) Orienteringer fra formanden.

- Pia var inviteret til FGU FYNs seminar d. 6/9-23 og holdt oplæg for alle ansatte. Fokus i oplægget var tillid til, at vi alle gøre det bedste, vi kan for vores elever og institutionen.
- FGU Danmark havde møde i går for institutionernes bestyrelsesformænd, hvor Pia deltog. Det var et godt møde, og det blev synligt, at alle i FGU-sektoren sidder med samme udfordringer som FGU FYN.

5) Ledelsesberetning

Bilag vedhæftet.

Spørgsmål/kommentarer:

Der var spørgsmål til ledelsesbemandingen i Kerteminde og Nyborg. Lone D. Rasmussen er nu fuld tid i Kerteminde, men er fortsat skoleleder i Nyborg. Per Hochreuter er koordinator med ledelsesansvar ift. dagligt drift i Nyborg.

Der var ligeledes spørgsmål til elevernes fravær, som er urimelig højt. Der blev spurgt ind til FGU FYNs indsats i forhold til det. Gitte fortalte, at der arbejdes med en ny datamatrix, hvor vi får mere nuancerede oplysninger. Der er sat forskellige initiativer ind f.eks. ringes der til elever, der ikke møder op, der er lavet bodyordning, en skole får erfaring med at vejledere går rund i klasserne og kontakter de elever som har ulovlig fravær. m.m. Der ringes altid til forældre til elever under 18 år.

6) Opfølgning på beslutninger fra sidste møde.

Drøftelse:

Konklusion:

Der var intet til punktet.

7) Budgetopfølgning pr. 30/6-23/estimat 2023.

Herunder forslag til igangsættelse af investeringer/vedligeholdelse i 2023.

Gennemgang ved Hanne H. Wendel.

Bilag og PowerPoint vedhæftet.

Samlet set har elevtallet gennemsnitligt ligget 31,0 elever over budget i månederne januar - september 2023. Elevtallet har ligge over budget siden d. 6. januar 2023. På nuværende tidspunkt ligger vi stadig over budget med 490 elever.

Ved budgetopfølgning/estimat pr. 30/6-23 forventer vi at gå ud af året 2023 med et overskud på 2,1 mio. kr. – altså en forventet forbedring på 3,3 mio. kr. i forhold til budgetteret underskud på 1,1 mio. kr. I budget 2023 er der afsat 3,5 mio. kr. i strategisk pulje, som endnu ikke er øremærket.

Bestyrelsen godkendte budget 2023 d. 8/12.22 under forudsætning af, at alt unødvendigt vedligeholdelse stoppes hele året. Der er nu udarbejdet et oplæg over vedligeholdelse og investeringer, som bør igangsættes, da økonomien tillader det.

Ledelsen indstiller derfor til bestyrelsen at vedligeholdelse for 1,0 mio. kr. og investeringer for 2,6 mio. kr. igangsættes nu.

Drøftelse:

Konklusion:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Da økonomien ser positiv ud nu, blev det besluttet, at der nu kan åbnes op for at igangsætte vedligeholdelser og investeringer. Ledelsen kan fremover igen disponere ift. vedligeholdelses- og investeringsplaner.

8) Udkast til budget 2024 – 2028

Gennemgang ved Hanne H. Wendel.

Det endelige budget skal godkendes på bestyrelsesmødet i december 2023.

PowerPoint vedhæftet.

I budgetudkast 2024 er det ledelsens vurdering, at elevtallet bør ligge på 425. Med det indtægtsgrundlag er der budgetteret med et overskud på 0,5 mio. kr. Budgettet indeholder stadig 3,5 mio. kr. i strategisk pulje, som sikring mod evt. udsving i elevtallet.

I budget 2025 - 2028 er vurderingen nu, at vi ligger på 400 elever. I det endelige budget skal prognosen for årene 2024 – 2036 (kilde: www.statistikbanken.dk/20021) samt nye tiltag i kommunerne tænkes ind. Det vil måske være mere realistisk med et elevtal på 360 – 380.

Der er udarbejdet udkast til investering- og vedligeholdelsesplan 2024 – 2028 og disse udgifter er tænkt ind i budgetterne.

I Budget 2024 – 2028 er udgifter til investering- og vedligeholdelse indregnet. I 2025 er der lagt store udgifter ind til køkken ind i Nyborg og Odense samt til etablering af værkstedet Byg, bolig og anlæg i Nyborg. Vi søger Nordea Fonden om midler til køkken i Nyborg og forventer at være klar til etablering af det i 2024, hvis vi får positiv tilbagemelding på ansøgningen.

Drøftelse:

Konklusion:

Bestyrelsen ønsker, at elveprognosen 2024 – 2036 tænkes ind i vurdering af elevtallet i budgetårene 2024 – 2028 og der tages højde for de vægtede demografiske tal.

9) Ændring af fagtemaer i Kerteminde

I dec. lukkede vi fagtemaet Byg, bolig og anlæg. KUI efterspørger fagtemaet til de unge mænd. Derfor ønsker vi at åbne det igen med særlig fokus på ejendomsservice. Det drives på en anden måde, hvor eleverne har et tæt samarbejde med bl.a. Nordfyn og Nyborg. Det kan gennemføres uden ansættelse af en ny medarbejder.

På Mad og ernæringer har vi gennem de sidste par år ikke haft søgning fra Kerteminde, det er alle elever fra Nyborg. Derfor lukker vi udbuddet i Kerteminde.

Ønsket er at skabe øget søgning til skolen i Kerteminde.

Ledelsen indstiller til bestyrelsen, at fagtemaet Byg, bolig og anlæg etableres igen.

Drøftelse:

Konklusion:

Bestyrelsen besluttede, at oprette fagtemaet Byg, bolig og anlæg samt at Mad og ernæring lukkes.

10) Nyt fra medarbejderrepræsentanterne

- Der arbejdes meget med MTU på alle skoler.
- Kompetenceudviklingen har fyldt meget og meget undervisning er blevet aflyst.
- Der er stor ro på skolerne, da økonomien nu er god. Medarbejderne er nu begyndt at se fremad og snakke fremtid. Det giver en helt anden energi.
- Alle ansatte i institutionen var på seminar d. 6. og 7. september og det var rigtig godt for alle.

11) Nyt fra elevråd

Der er valgt ny elevrådsformand og næstformand på skolerne. Der har derefter været afholdt et fælles elevrådsmøde.

12) Forslag til mødedatoer i 2024.

Møderne afholdes fra kl. ca. 12.00 – 16.00.

- Den 19. marts 2024 – Assens
- Den 20. juni 2024 – Kerteminde
- Den 26. september 2024 – Nordfyn
- Den 10. december 2024 - Nyborg

13) Eventuelt

Intet til punktet.

Underskriftsblad – referat d. 28. september 2023.



Pia Offer Madsen
Formand



Helle Nielsen
Næstformand



Alex Haurand

Anne-Lise Sievers

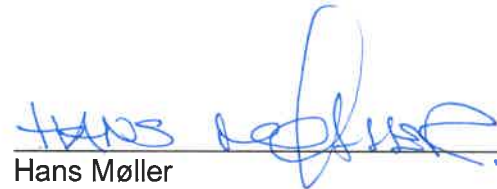


Vibeke Ejlersen



Michael E. Witek

Kent Madsen



Hans Møller



Lars Bregnehøj



Morten B. Christensen



Mads Vogt-Nielsen



Jesper Aalbæk



Elevrådsrepræsentant